

Algemene voorwaarden trainingen

Geldig vanaf 1 januari 2018

Dit zijn de algemene voorwaarden voor de trainingen van Tendertijgers, gevestigd in Utrecht. Ze horen bij de offerte of opdrachtbevestiging die u van ons heeft ontvangen.

Wanneer gelden deze algemene voorwaarden?

Deze algemene voorwaarden gelden voor de offerte die wij u hebben gestuurd en voor de overeenkomst die we met elkaar sluiten. Als u met onze offerte akkoord gaat, gaat u er ook mee akkoord dat deze voorwaarden hierop van toepassing zijn.

Wat gebeurt er als een onderdeel van deze voorwaarden niet meer geldig is?

Als een bepaald onderdeel van deze algemene voorwaarden niet meer geldig is, bijvoorbeeld doordat de wet veranderd is, dan blijft de rest van de voorwaarden wel geldig. Samen overleggen we dan over een nieuwe afspraak, die het ongeldige onderdeel vervangt. We sluiten ons daarbij aan bij het doel en de strekking van deze voorwaarden.

Wat doen we als iets niet in deze voorwaarden is geregeld?

In deze voorwaarden zijn de meest voorkomende zaken geregeld. Wil een van ons extra afspraken maken, dan overleggen we hier samen over en leggen we de nieuwe afspraken vast. We sluiten ons daarbij aan bij het doel en de strekking van deze voorwaarden.

Wat als u of wij andere afspraken wil maken of andere voorwaarden wilt gebruiken?

Wij kunnen in onze offerte afwijken van specifieke bepalingen in deze algemene voorwaarden. In dat geval zijn die bepalingen niet meer van toepassing en geldt wat in onze offerte staat.

Wilt u zelf afspraken maken die afwijken van deze algemene voorwaarden of onze offerte? Dan zijn die afspraken pas geldig als wij ze per mail of post hebben bevestigd.





tender tijgers

Artikel 1. Definities

- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon of de rechtsopvolger met wie een overeenkomst voor deelname aan een cursus is gesloten.
- Cursist: de natuurlijke persoon die namens de opdrachtgever aan de cursus deelneemt.
- Cursus: cursus, training, workshop of andere bijeenkomst met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden.
- 'In company'-cursus: cursus met deelname door cursist(en) uit hetzelfde bedrijf en/of organisatie.
- Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van Tendertijgers. Daarbij maakt het niet uit of ze samenhangen met, dan wel volgen op al uitgebrachte offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden moet de opdrachtgever schriftelijk bevestigen. Pas dan zijn ze geldig.
3. Het accepteren van een offerte als bedoeld in artikel 3 lid 2 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
4. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever is uitgesloten voor zover deze in strijd zijn met deze voorwaarden.

Artikel 3. Overeenkomst over 'in company'-training

1. Als het gaat om een 'in company'-training, vraagt opdrachtgever een offerte aan bij Tendertijgers.
2. De overeenkomst voor deelname aan een 'in company'-training komt tot stand door integrale acceptatie van de offerte.
3. De inhoud van de offerte geldt als weergave van de overeenkomst. Een afwijkende acceptatie van de offerte geldt als verwerping van de oorspronkelijke offerte en als een uitnodiging tot het doen van een nieuwe offerte. Tendertijgers is niet verplicht tot het opstellen van een nieuwe offerte.

Artikel 4. Prijzen van 'in company'-training

1. De cursusprijs die is vermeld in de offerte is alleen bindend gedurende de geldigheidsduur van die offerte.
2. In de geoffreerde cursusprijs zijn de kosten voor het cursusmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
3. Alle prijzen zijn exclusief 19% btw.



Artikel 5. Betaling

1. Na uitvoering van een incompany training stuurt Tendertijgers een factuur voor de training aan de opdrachtgever. Bij langlopende trainingen kunnen ook tussentijdse facturen verstuurd worden voor de werkzaamheden.
2. Gaat het om een open inschrijving? Dan ontvangt de cursist de factuur al voor de training plaatsvindt, namelijk direct na betaling.
3. Betaling door de opdrachtgever vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum door middel van storting op een door Tendertijgers aangewezen bank- of girorekening.
4. Als de opdrachtgever niet binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De opdrachtgever is in dat geval zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum tot de datum van algehele voldoening een rente verschuldigd van 1% per maand, berekend over het openstaande factuurbedrag, waarbij een deel van een maand wordt beschouwd als een hele.
5. Als de opdrachtgever niet of niet tijdig betaalt, zijn de kosten die daaruit voor Tendertijgers voortkomen, voor rekening van de opdrachtgever. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, zoals de kosten van sommatie, incasso, raadsman/advocaat. De buitengerechtelijke kosten zijn ten minste 15% van het te vorderen bedrag.

Artikel 6. Annulering 'in company'-cursus door de opdrachtgever

1. Schriftelijke annulering door de opdrachtgever van de overeenkomst van een 'in-company'-cursus is mogelijk tot uiterlijk vier weken voor de geplande eerste cursusdag.
2. Bij annulering tot vier weken voor de eerste cursusdag wordt EUR 225,- (incl. btw) in rekening gebracht. Bij annulering vanaf vier weken tot één week voor de eerste cursusdag wordt 50% van het verschuldigde cursusbedrag als annuleringskosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen één week voor de eerste cursusdag is het volledige cursusgeld verschuldigd en heeft de opdrachtgever geen recht op restitutie van het reeds betaalde.
3. Annulering door de opdrachtgever van de cursusovereenkomst na aanvang van de cursus is niet mogelijk.

Artikel 7. Verhinderings van de cursist

Als een cursist verhinderd is deel te nemen aan de cursus, is vervanging door een andere cursist mogelijk. De vervanger moet dan wel tijdig worden aangemeld bij Tendertijgers. Voor deze vervanging is de opdrachtgever geen extra kosten verschuldigd.

Artikel 8. Wijziging van de opdracht

Als tijdens de uitvoering van de opdracht zich feiten of omstandigheden voordoen, die aan de oorspronkelijk overeenstemming afbreuk (zouden) doen, dan wordt hierover tussen opdrachtgever en Tendertijgers tijdig overleg gepleegd. Zo kunnen we de afspraken aan de gewijzigde situatie aanpassen. Tendertijgers kan een opdracht weigeren of de verdere uitvoering staken als het in conflict komt met de algemene geldende normen en waarden.





**tender
tijgers**

Artikel 9. Tussentijdse beëindiging van de opdracht door overmacht

Tendertijgers heeft het recht zich uit een opdracht terug te trekken. Dit mag als goede opdrachtuitvoering niet mogelijk is op grond van veranderingen waar zij geen invloed op heeft. Mocht de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging overgaan, dan heeft Tendertijgers recht op compensatie.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Tendertijgers is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een training van Tendertijgers of de annulering van de trainingsovereenkomst door Tendertijgers, tenzij aan de trainer(s) opzet of grove schuld kan worden verweten.
2. Als Tendertijgers op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan is deze beperkt tot maximaal het factuurbedrag.
3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

Artikel 11. Intellectueel eigendom

1. Het verstrekte trainingsmateriaal wordt eigendom van de opdrachtgever. De rechten van intellectuele eigendom met betrekking tot de training, het cursusmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de cursus worden door Tendertijgers voorbehouden.
2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Tendertijgers is de opdrachtgever niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte cursusmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

Artikel 12. Vervanging docent of trainer

Tendertijgers kan een docent of trainer vervangen door een andere docent of trainer als dat nodig is.

Artikel 13. Het betrekken van derden bij de opdracht

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtuitvoering door de opdrachtgever of door Tendertijgers trainingen gebeurt uitsluitend in onderling overleg.

Artikel 14. Vertrouwelijkheid

Tendertijgers gaat zorgvuldig om met informatie die haar in de trainingsrelatie is gegeven. Bij het doorgeven van die informatie zorgt Tendertijgers ervoor, dat deze niet tot de bron is te herleiden, als dit nadelige gevolgen kan hebben.

Artikel 15. Reclame

1. De opdrachtgever maakt een reclame met betrekking tot de uitvoering van de cursusovereenkomst of een met de cursus samenhangende administratieve procedure schriftelijk kenbaar binnen 8 dagen na het einde van de cursus. Hierop volgt een schriftelijke reactie.
2. Reclames over de factuur moeten binnen 8 dagen na factuurdatum op dezelfde wijze als in lid 1 vermeld kenbaar worden gemaakt, waarna de afhandeling eveneens schriftelijk plaatsvindt.





Artikel 16. Toepasselijk recht

1. Op alle offertes en overeenkomsten tussen Tendertijgers en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbidding, (rechts)handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, leggen we voor aan de bevoegde rechter in Utrecht, tenzij de wet anders voorschrijft.

Tot slot

Heeft u vragen over deze algemene voorwaarden? Neemt u dan contact op met Olga Leever via telefoonnummer 06 24 21 18 09 of olga@tendertijgers.nl.

Wij zien uit naar een prettige samenwerking!

